

Procedura postępowania na wypadek wystąpienia kradzieży lub wymuszenia pieniędzy lub przedmiotów wartościowych.

Cel procedury:

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek stwierdzenia w szkole przypadku kradzieży, wymuszania lub zastraszania

Przedmiot i zakres stosowania procedury:

Zgłoszenie kradzieży, wymuszania lub zastraszania przez ucznia, nauczyciela, pracownika szkoły, rodziców.

Uprawnienia i odpowiedzialność osób realizujących konieczne działania:

Za uruchomienie i anulowanie procedury oraz kierowanie koniecznymi działaniami odpowiadają kolejno: dyrektor placówki, w przypadku jego nieobecności wicedyrektor, a w przypadku jego nieobecności pedagog/psycholog.

Sposób działania (postępowania):

1.Kradzież

1. Osoba, która wykryła lub której zgłoszono kradzież ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.
2. Wychowawca wraz z pedagogiem/psychologiem szkoły lub innym nauczycielem przeprowadzają rozmowę mającą na celu wyjaśnienie okoliczności zdarzenia (rozmowa ze sprawcą i poszkodowanym).
3. Należy zażądać, aby uczeń przekazał skradzioną rzecz, pokazał zawartość plecaka oraz kieszeni we własnej odzieży oraz przekazał inne przedmioty budzące podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą – w obecności np. wychowawcy, pedagoga, dyrektora lub innego pracownika.

Należy pamiętać, że pracownik szkoły nie ma prawa samodzielnie wykonać przeszukania odzieży ani plecaka ucznia!

4. Należy zabezpieczyć dowody kradzieży i pozostawić do dyspozycji policji.
5. O zaistniałym zdarzeniu osoby interweniujące zawiadamiają rodziców osoby poszkodowanej informując, że jeżeli realna wartość skradzionej rzeczy wynosi ponad 500 złotych, kradzież jest ścigana z urzędu i należy ten fakt zgłosić na policję.
6. Rodziców sprawcy dyrektor wzywa do szkoły, przeprowadza rozmowę z uczniem w ich obecności.
7. Pedagog/psycholog w porozumieniu z dyrekcją i wychowawcą klasy powiadamia policję, sąd rodzinny w przypadku:
 - powtarzających się tego typu zachowań
 - kradzieży dużych kwot pieniężnych.

2.Wymuszanie, zastraszanie

1. Każdy pracownik szkoły, rodzic, uczniowie, mają obowiązek powiadomienia dyrektora, pedagoga/psychologa lub wychowawcę klasy o każdym przypadku wymuszenia nawet najmniejszej kwoty pieniężnej, innych rzeczy lub też faktu zastraszania dziecka.
2. Po wskazaniu osób podejrzanych lub dokonaniu rozeznania, wychowawca klasy w obecności pedagoga/psychologa przeprowadza rozmowę z uczniem.

3. Wychowawca lub pedagog/psycholog powiadamia rodziców(opiekunów) ucznia o zaistniałej sytuacji.
4. Interweniujący nauczyciel wpisuje uwagę do dziennika elektronicznego i sporządza notatkę.
5. Pedagog/psycholog w porozumieniu z dyrekcją i wychowawcą klasy powiadamia policję, sąd rodzinny w przypadku:
 - powtarzających się tego typu zachowań,
 - wymuszania dużych kwot pieniężnych,
 - stosowania pod adresem dziecka pogroźek.